



**LEERLINGENSTATUUT
DALÍ COLLEGE
2025-2027**

Datum: 14-10-25

Versie: Definitief

Inhoudsopgave

Hoofdstuk	Titel	Pagina
	Inhoudsopgave	1
1	Inleiding: Wat is het leerlingstatuut?	2
2	Onderwijs en begeleiding	3
3	Weektaken en toetsen	4
4	Rapportage en toetsen	5
5	Gedrag en organisatie	5
6	Inspraak en communicatie	5
7	Regels en maatregelen	6
8	Klachtenregeling	7
9	Slot	7
	Bijlage: belangrijke begrippen en regelingen	8

1. Inleiding: Wat is het leerlingenstatuut?

In dit document staan jouw rechten en plichten als leerling. Ook staat er wat je van de school mag verwachten en wat de school van jou verwacht.

Het statuut geldt voor iedereen:

- Leerlingen
- Docenten
- Onderwijsondersteunend personeel (bijv. conciërges)
- Schoolleiding en bestuur
- Ouders/verzorgers

Elke 2 jaar wordt het statuut opnieuw vastgesteld. Als er iets aangepast moet worden, kan iedereen binnen de school dat voorstellen. De leerlingen van de medezeggenschapsraad moeten akkoord gaan met veranderingen.

Je vindt het statuut altijd op de website van de school en je coach bespreekt het met je aan het begin van het schooljaar.

2. Onderwijs en begeleiding

2.1 Je rechten

1. Je krijgt goed onderwijs volgens je lesrooster.
2. Je krijgt hulp bij je studiekeuze en vakkenpakket van je coach en de decaan.
3. Je kunt altijd met je coach praten over schoolzaken. Als het nodig is, verwijst de coach je door naar het ondersteuningsteam.
4. Je kunt ook terecht bij de antipestcoördinator of schoolcontactpersoon als je problemen hebt met pesten, geweld, discriminatie of seksuele intimidatie.

2.2 Je plichten

1. Je komt naar de lessen en houdt je aan je rooster.
2. Je doet je best tijdens de lessen.
3. Je maakt de opdrachten en taken op tijd af.

3. Weektaken en toetsen

3.1 Weektaken

- Docenten zetten de planning in Itslearning.
- Je maakt het opgegeven werk.
- Als je het door omstandigheden niet kunt afronden, meld je dat vooraf bij de docent.

3.2 Toetsen - algemene regels

- Een toets mag alleen over behandelde stof gaan en wordt minimaal **5 dagen van tevoren** aangekondigd.
- Je krijgt maximaal **2 toetsen per dag**, in de brugklas maximaal 1. In totaal mag je per week maximaal **5 toetsen** hebben. Inhaalwerk geeft uitzondering op het maximaal aantal toetsen.
- De eerste schooldag na een vakantie van minimaal een week krijg je geen toets.
- Twee schooldagen voor een PTA-/PTD-week is het toetsvrij.
- Voor talen en wiskunde mag je maximaal **8 toetsen per jaar** krijgen, voor andere vakken maximaal **6**. De vakken LO2 en CKV2 zijn hierop uitzonderingen.
- Het moment van de toets wordt genoteerd in de agenda van Magister.
- De inhoud van de opgegeven toets staat in de periodeplanner van Itslearning en het PTD/PTA boekje.

3.3 Toetsduur

- Leerjaar 1: schriftelijke toetsen duren 40 of 60 minuten
- Vanaf leerjaar 2: 40 of 80 minuten. In havo 4 en 5 kan een toets maximaal 40, 80 of 120 minuten duren.
- Leerlingen met recht op extra tijd krijgen 20% verlenging van de toetsduur.

3.4 Toetsvormen

Een toets kan bijvoorbeeld zijn: schriftelijke of mondelinge toets, presentatie, verslag, werkstuk, kijk- of luistertoets.

- Bij een presentatie of werkstuk moet je meteen weten: de eisen, de deadline en wat er gebeurt als de presentatie of het werkstuk te laat wordt ingeleverd.
- Als een toets voortbouwt op een eerdere toets, mag die pas worden afgenomen als de vorige besproken is en de cijfers bekend zijn.

3.5 Inhalen en te laat

- Als je een toets mist met een geldige reden, moet je die binnen de periode inhalen. Jij maakt zelf binnen 3 dagen na terugkomst een afspraak.
- Ben je te laat bij een toets? Dan mag je de verloren tijd niet inhalen. Als je meer dan 30 minuten te laat bent, dan mag je niet meer deelnemen aan de toets.

3.6 Uitslag en cijfers

- Uitslag krijg je binnen 10 schooldagen terug in de les.
- Nieuwe cijfers verschijnen op werkdagen tussen 16.00 en 17.00 uur in Magister. Tijdens toetsweken zie je cijfers pas aan het einde van de week.
- Je hebt altijd recht op inzage, uitleg en de beoordelingsnormen.

3.7 Onregelmatigheid

- Bij een onregelmatigheid wordt de teamleider betrokken. De teamleider, coach en vakdocent besluiten welke sancties passend zijn. Voor de bovenbouw is het examenreglement van toepassing.
- Smartphones, smartwatches en vergelijkbare apparaten zijn verboden bij toetsen. Deze laat je in je kluisje of thuis.
- Bij werkstukken en opdrachten kan een plagiaatcontrole worden gebruikt.

3.8 Herkansingen

- Alleen toetsen die in het PTD/PTA-boekje als herkansbaar staan, mag je herkansen. Het aantal herkansingen staat hier ook in vermeld.
- Ook een voldoende mag je herkansen. Het hoogste cijfer telt.

3.9 Toetsweken

- Zie voor de planning het PTD/PTA boekje.

4. Rapportage en cijfers

- Cijfers staan in Magister en zijn zichtbaar voor jou en je ouders/verzorgers.
- Je hebt altijd recht op inzage en uitleg van je gemaakte toetsen.
- De doorstroomrichtlijnen staan op de schoolwebsite.

5. Gedrag en organisatie

5.1 Respect en veiligheid

- Iedereen op school gaat respectvol met elkaar om.
- Je houdt je aan de digitale gedragscode en het sociaal veiligheidsplan (zie hiervoor de schoolwebsite).
- Je kledingkeuze is vrij, behalve als die gevaarlijk, aanstootgevend, discriminerend, beledigend of gezichtsbedekkend is.

5.2 Schade

- Als je opzettelijk schade veroorzaakt aan spullen van school of van anderen, ben jij (of je ouders) aansprakelijk.

6. Inspraak en communicatie

- Je hebt recht op een leerlingenraad en vertegenwoordiging in de medezeggenschapsraad.
- Schoolzaken worden gecommuniceerd via de schoolgids, schoolwebsite, Magister, Its-learning en e-mail.
- Docenten reageren binnen 5 schooldagen op een mail.

7. Regels en maatregelen

7.1 Schoolregels

- De schoolregels staan in de schoolgids en op de schoolwebsite.
- Je coach bespreekt ze met je aan het begin van het schooljaar.
- In het schoolgebouw, op het schoolplein en tijdens activiteiten van school mag je geen slimme apparaten dragen of gebruiken die dingen kunnen opnemen, filmen, afspelen of laten zien zonder dat anderen dat merken. Denk aan smart glasses, slimme contactlenzen of andere augmented-reality-apparaten. Smartwatches vallen hier niet onder. Deze apparaten mogen niet, omdat ze risico's geven voor de privacy van anderen, mensen een onveilig gevoel kunnen geven en gebruikt kunnen worden om te spieken tijdens lessen, toetsen of examens. Heb je toch zo'n apparaat bij je? Bewaar het dan uitgezet in je kluisje. Als je de regels overtreedt, kan de school het apparaat tijdelijk innemen. De school kan ook andere maatregelen nemen, zoals (externe) schorsing of – in ernstige gevallen – verwijdering van school. Gebruik of bezit je zo'n apparaat tijdens een toets of examen? Dan ziet de school dat als fraude.

7.2 Mogelijke maatregelen bij overtredingen

- Een waarschuwingsgesprek.
- Een vervangende opdracht.
- Nablijven (voor of na school).
- Corvee.

8. Klachtenregeling

Heb je een klacht? Dan volg je deze volgorde (zie ook de klachtenregeling [op onze website](#)):

1. Bespreek het met je docent
2. Daarna met je coach
3. Daarna met je teamleider
4. Daarna met de schoolleiding
5. En pas daarna met het schoolbestuur (SVOK)

Een klacht bij de schoolleiding wordt meestal binnen 2 weken behandeld. Als dat niet lukt, krijg je bericht.

9. Slot

In alle situaties waar dit statuut niets over zegt, beslist de schoolleiding.

Bijlage:

Belangrijke begrippen

Coach	Docent die jou begeleidt en contactpersoon is voor schoolzaken.
Decaan	Helpt jou bij je profiel- en studiekeuze.
Schoolcontactpersoon	Iemand op school bij wie je terecht kunt bij problemen zoals pesten, geweld, discriminatie of seksuele intimidatie.
Ondersteuningsteam	Groep medewerkers die extra hulp geeft bij persoonlijke of leerproblemen.
Onregelmatigheid	Een onregelmatigheid betekent dat je je niet aan de regels houdt tijdens een toets, schoolexamen of het centraal examen. Bijvoorbeeld: als je spiekt, een telefoon meeneemt, plagiaat pleegt of iets doet wat niet is toegestaan tijdens een toets of examen.
PTA	Programma van Toetsing en Afsluiting (bovenbouw, gaat over schoolexamens).
PTD	Programma van Toetsing en Doorstroming (onderbouw, gaat over toetsen en overgang).
Magister	Programma waar je cijfers en aanwezigheid in staan.
Itslearning	Digitale leeromgeving met huiswerk en planningen.
Schoolleiding	De directie en teamleiders van het Dalí College.
Schoolbestuur (SVOK)	Het bestuur waar het Dalí College bij hoort.

Belangrijke regelingen

PTA/PTD-reglement en examenreglement	Officiële afspraken over toetsen, herkansen, ziekte en onregelmatigheden.
Privacyreglement	Hoe de school met jouw gegevens omgaat.
Digitale gedragscode	Regels voor onlinegedrag.
Sociaal veiligheidsplan	Afspraken rondom de sociale veiligheid op school.
Convenant Veilig naar School	Afspraken om de school veilig te houden.

Let op: Deze bijlage is een samenvatting. Voor details gelden altijd de officiële documenten (PTA, PTD, examenreglement, privacyreglement